

**SCHEDA INDIVIDUAZIONE PO n. 8**Sezione I – *ELEMENTI CONNOTATIVI*

<b>Tipologia</b> (con riferimento alle funzioni/attività)	<b>[A]- funzioni di direzione di unità organizzativa di particolare complessità</b>
<b>Collocazione Organizzativa</b>	<b>Direzione CTTADG – Settore Attività internazionali e di attrazione degli investimenti</b>
<b>Denominazione</b>	Attività di comunicazione
<b>Livello di graduazione (“pesatura”)</b>	<b>2°LIVELLO: punteggio complessivo 70</b>
<b>Declaratoria (principali funzioni/attività)</b>	<p>Coordinamento, gestione ed implementazione delle attività di comunicazione strategica e settoriale a livello italiano, europeo ed internazionale per i programmi di cooperazione internazionale, attrazione degli investimenti e per il programma di cooperazione transfrontaliera Italia Francia Marittimo.</p> <p>Attività di media planning, marketing, comunicazione digitale e social per il settore.</p> <p>Coordinamento delle procedure contrattuali di settore. Progettazione ed organizzazione degli eventi di settore a livello territoriale, europeo ed internazionale.</p> <p>Supporto alla Direzione nella progettazione e</p>

	messa in opera di attività di comunicazione strategica
<b>Delega di funzioni dirigenziali (paragrafo 7 disciplinare istituto – decreto Direttore generale ex art. 10 LR n. 1/2009)</b>	[X]- sì [ ]- no
<b>A) Complessità organizzativa e gestionale</b> ( <i>con riferimento alla gestione di risorse umane, anche al raccordo delle stesse su più sedi, e/o le risorse finanziarie gestite, alla numerosità e frequenza delle relazioni interne/esterne, istituzionali e non, alla complessità/eterogeneità nonché numerosità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti</i> )	[25 punti] - alto
<b>B) Livello di autonomia</b>	[15 punti] - medio
<b>C) Rilevanza organizzativa</b>	[15 punti] - medio
<b>D) Complessità delle competenze</b> ( <i>con riferimento al livello di specializzazione, alla multidisciplinarietà data dalla tipologia delle funzioni attribuite e alla frequenza di aggiornamento</i> )	[15 punti] - medio
<b>Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale</b>	Diploma di Laurea

Sezione II – *ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO*

<b>A) Competenze tecniche</b>	<p>Ordinamento nazionale e regionale di riferimento</p> <p>Tecnica di gestione degli appalti, delle forniture e dei contratti</p> <p>Tecniche e strumenti di governance</p> <p>Gestione progetti</p> <p>Comunicazione pubblicitaria e marketing</p> <p>Comunicazione istituzionale</p> <p>Organizzazione e gestione eventi</p> <p>Strumenti e tecniche di Web communication</p>
<b>B) Competenze organizzative</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soluzione dei problemi</li> <li>• Orientamento al risultato</li> <li>• Organizzazione e controllo</li> <li>• Orientamento al cliente</li> <li>• Lavoro di gruppo</li> <li>• Negoziazione</li> <li>• Adattabilità/Flessibilità</li> <li>• Decisione</li> </ul>
<b>C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione</b>	<p>Elaborazione e gestione di campagne di comunicazione istituzionale anche di Enti, Agenzie regionali e Fondazioni in sintonia con il Piano generale della Comunicazione.</p> <p>Realizzazione eventi.</p> <p>Valutazione delle azioni di comunicazione e del loro impatto.</p> <p>Attuazione delle procedure contrattuali.</p> <p>Organizzazione eventi in contestointernazionale.</p>
<b>D) Eventuali titoli e/o requisiti curriculari posseduti</b>	