

AVVOCATURA REGIONALE, AFFARI LEGISLATIVI E GIURIDICI

SCHEDA INDIVIDUAZIONE POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE (EQ) nr. 1

Sezione I – ELEMENTI CONNOTATIVI

Tipologia (con riferimento alle funzioni/attività)	<input checked="" type="checkbox"/> - funzioni di direzione di unità organizzativa di particolare complessità
Collocazione Organizzativa	Avvocatura Regionale, Affari Legislativi e Giuridici – Settore ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA
Denominazione	ADEMPIMENTI IN MATERIA DI TRASPARENZA DEI COMPONENTI DELLA GIUNTA REGIONALE. CONSULENZA E SUPPORTO GIURIDICO IN MATERIA DI ACCESSO AGLI ATTI.
Livello di graduazione (“pesatura”)	2°LIVELLO: punteggio complessivo 60
Declaratoria (principali funzioni/attività)	Cura degli adempimenti di trasparenza, anche annuali, dei componenti della Giunta Regionale, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e della L.R. 26/2017. Consulenza e supporto giuridico in materia di accesso agli atti su richiesta delle strutture regionali e degli Enti del Sistema Regionale (Enti dipendenti, Agenzie Regionali), individuando con gli stessi le soluzioni per la gestione delle istanze di accesso agli atti previste dalla normativa vigente.
Delega di funzioni dirigenziali (paragrafo 7	<input type="checkbox"/> - sì

disciplinare istituto – decreto Direttore generale ex art. 10 LR n. 1/2009)	[X]- no
A) Complessità organizzativa e gestionale (con riferimento alla gestione di risorse umane, anche al raccordo delle stesse su più sedi, e/o le risorse finanziarie gestite, alla numerosità e frequenza delle relazioni interne/esterne, istituzionali e non, alla complessità/eterogeneità nonché numerosità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti) <i>N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio</i>	[25 punti]- alto [15 punti]- medio X [10 punti]- basso
B) Livello di autonomia <i>N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio</i>	[25 punti]- alto [15 punti]- medio X [10 punti]- basso
C) Rilevanza organizzativa	[25 punti]- alto [15 punti]- medio X [10 punti]- basso
D) Complessità delle competenze (con riferimento al livello di specializzazione, alla multidisciplinarietà data dalla tipologia delle funzioni attribuite e alla frequenza di aggiornamento)	[25 punti]- alto [15 punti]- medio X [10 punti]- basso
Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale	Laurea in giurisprudenza del vecchio o nuovo ordinamento.

Sezione II – ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO

A) Competenze tecniche	<ul style="list-style-type: none">• Normativa comunitaria• Diritto amministrativo• Norme e regolamenti regionali• Tecniche e strumenti di controllo tecnico amministrativo• Principi e tecniche di interpretazione delle norme
B) Competenze organizzative	<ul style="list-style-type: none">• Soluzione dei problemi• Adattabilità/Flessibilità• Negoziazione• Organizzazione e controllo
C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione	Esperienza in materia di trasparenza ivi compresa la consulenza giuridica alle strutture del sistema regionale in merito all'accesso agli atti e alla privacy, nonché in materia di controlli successivi di regolarità amministrativa.
D) Eventuali titoli e/o requisiti culturali posseduti	Corsi specialistici in materia di trasparenza, accesso agli atti e privacy, abilitazioni professionali e master post laurea.