

# AVVOCATURA REGIONALE, AFFARI LEGISLATIVI E GIURIDICI

## SCHEMA INDIVIDUAZIONE POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE (EQ) n. 2

### Sezione I – ELEMENTI CONNOTATIVI

<b>Tipologia</b> (con riferimento alle funzioni/attività)	<input checked="" type="checkbox"/> - funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità
<b>Collocazione Organizzativa</b>	Avvocatura Regionale, Affari Legislativi e Giuridici - Settore SEGRETERIA DI DIREZIONE. PERSONE GIURIDICHE PRIVATE. ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA
<b>Denominazione</b>	Gestione dei procedimenti e degli adempimenti in materia di persone giuridiche private
<b>Livello di graduazione</b> (“pesatura”)	3° LIVELLO: punteggio complessivo 45
<b>Declaratoria</b> (principali funzioni/attività)	Gestione dei procedimenti e degli adempimenti in materia di riconoscimento delle persone giuridiche private ed iscrizione nel relativo registro regionale.
<b>Delega di funzioni dirigenziali</b> (paragrafo 7 disciplinare istituto – decreto Direttore generale ex art. 10 LR n. 1/2009)	<input type="checkbox"/> - sì <input checked="" type="checkbox"/> - no
<b>A) Complessità organizzativa e gestionale</b> (con riferimento alla gestione di risorse umane, anche al raccordo delle stesse su più sedi, e/o le risorse finanziarie gestite, alla numerosità e frequenza delle relazioni interne/esterne, istituzionali e non, alla complessità/eterogeneità nonché numerosità dei processi e procedimenti)	[25 punti]- alto [15 punti]- medio [10 punti]- basso X

<p><i>amministrativi gestiti)</i>  <b>N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio</b></p>	
<p><b>B) Livello di autonomia</b>  <b>N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio</b></p>	<p>[25 punti]- alto  [15 punti]- medio  [10 punti]- basso X</p>
<p><b>C) Rilevanza organizzativa</b></p>	<p>[25 punti]- alto  [15 punti]- medio  [10 punti]- basso X</p>
<p><b>D) Complessità delle competenze</b> (<i>con riferimento al livello di specializzazione, alla multidisciplinarietà data dalla tipologia delle funzioni attribuite e alla frequenza di aggiornamento</i>)</p>	<p>[25 punti]- alto  [15 punti]- medioX  [10 punti]- basso</p>
<p><b>Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale</b></p>	

Sezione II – ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO

<b>A) Competenze tecniche</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Metodi e strumenti di tecnica amministrativa</li><li>• Organizzazione e programmazione delle attività</li><li>• Ordinamento regionale di riferimento</li><li>• Ordinamento nazionale di riferimento</li><li>• Tecniche di analisi economico-finanziaria</li></ul>
<b>B) Competenze organizzative</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• soluzione dei problemi</li><li>• orientamento al risultato</li><li>• negoziazione</li><li>• orientamento al cliente</li></ul>
<b>C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione</b>	Esperienza nella gestione di procedimenti amministrativi in materia di riconoscimento persone giuridiche private.
<b>D) Eventuali titoli e/o requisiti curriculari posseduti</b>	