

AVVISO DI INTERPELLO PER LA COSTITUZIONE DEL “GRUPPO PROTEZIONE CIVILE SU BASE VOLONTARIA” ATTIVABILE IN CASO DI DICHIARAZIONE DI STATO DI EMERGENZA

Art.1 OGGETTO

Il presente interpello risponde all’obiettivo di istituire il “Gruppo di protezione civile su base volontaria”, di cui alla Decisione di Giunta regionale n.8 del 21 ottobre 2024, quale elenco di dipendenti della Regione Toscana di professionalità tecnica e amministrativa che si rendono disponibili, in caso di necessità, ad affiancare le strutture regionali competenti in materia di protezione civile di cui all’art. 18 della l.r. n. 45/2020, secondo le modalità di cui all’art. 4, al fine di assicurare la prontezza operativa e di risposta al verificarsi della dichiarazione dello stato di emergenza nazionale o regionale, ai sensi della vigente normativa. Tale elenco verrà aggiornato di norma annualmente.

L’interpello è portato a conoscenza del personale regionale avente i requisiti di cui all’art. 2 con pubblicazione sulla Intranet della Regione Toscana nelle segnalazioni dell’homepage **dal giorno 2 dicembre 2024.**

Art. 2 REQUISITI

Può presentare la domanda per l’inserimento nell’elenco di cui all’art.1 il personale appartenente alla dotazione organica della Giunta regionale, inquadrato nelle Aree del comparto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che abbia superato il periodo di prova e che non risulti titolare di incarico di EQ, dato che la posizione è incardinata nella struttura dirigenziale di riferimento e che la stessa non può essere temporaneamente trasferita insieme alla/al responsabile.

Art. 3 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DI FORMAZIONE DELL’ELENCO DI DISPONIBILITÀ

Il personale interessato in possesso dei requisiti di cui all’art. 2 può presentare la propria candidatura per l’ambito “giuridico-amministrativo/economico-finanziario” e/o “tecnico-specialistico” congruente con la professionalità posseduta. La domanda è redatta e presentata in forma digitale, inserendo contestualmente il proprio curriculum formativo/professionale, il cui modello è scaricabile dall’applicativo informatico, tramite il portale della Regione Toscana, raggiungibile dalla Intranet regionale, o dal sito istituzionale dell’Ente, seguendo il percorso: “Amministrazione trasparente” – “Bandi di concorso” - “Bandi di concorso e avvisi sul personale” all’indirizzo: <https://www.regione.toscana.it/regione/amministrazione-trasparente>
link presentazione domanda <https://www336.regione.toscana.it/node/219>

Le/i candidate/i devono utilizzare per l’accesso una delle seguenti modalità:
il proprio tesserino regionale, la propria tessera sanitaria – CNS, Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), Carta d’Identità Elettronica (CIE).

Non è consentito inoltrare più di una domanda, in caso diverso l’Amministrazione prenderà in considerazione solo l’ultima pervenuta.

Quale ricevuta di invio della domanda e a riscontro delle dichiarazioni rese, potrà essere effettuata una stampa in formato PDF che riporta il numero di protocollo, la data e l’orario della domanda;

inoltre il sistema invierà una mail all'indirizzo indicato a riscontro dell'avvenuta trasmissione della domanda.

La domanda è validamente presentata a fronte del completamento dell'iter procedurale di presentazione della candidatura, ovvero mediante click sul tasto INVIA della pagina on line e la contemporanea visualizzazione della pagina di conferma con il dettaglio del numero di protocollo, la data e l'orario della domanda, a riscontro dell'avvenuta trasmissione della candidatura.

Per eventuali chiarimenti o informazioni relative alla domanda di partecipazione è possibile scrivere al seguente indirizzo: mobilitainterna@regione.toscana.it

La scadenza del termine per la presentazione della domanda è stabilita al giorno 16 DICEMBRE 2024 ore 12:00

L'elenco di disponibilità è formato per i due ambiti professionali sopra richiamati e per ordine di presentazione della domanda.

Il personale regionale individuato con le modalità di cui sopra sarà coinvolto in un adeguato percorso formativo/informativo in raccordo con la struttura regionale competente per materia. La partecipazione con esito positivo ai corsi di formazione obbligatoria in materia di sicurezza sul lavoro, eventualmente previsti, è necessaria per la permanenza nell'elenco di cui all'art. 1. Per il personale regionale di cui sopra, dovrà essere prevista, laddove richiesto dalle ulteriori funzioni che gli potranno essere assegnate, l'effettuazione dell'eventuale specifica sorveglianza sanitaria e la fornitura degli eventuali DPI da parte della struttura regionale competente per materia.

Art. 4

MODALITÀ DI ATTIVAZIONE CON MOBILITÀ INTERNA TEMPORANEA

Al verificarsi della dichiarazione di stato di emergenza nazionale o regionale, ai sensi della vigente normativa, il Direttore Generale, valutata la portata dell'evento e l'eventuale necessità di supporto alla Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile con personale aggiuntivo, e valutata inoltre la sostenibilità organizzativa mediante confronto con le Direttrici e i Direttori, provvede con suo ordine di servizio a disporre la mobilità interna temporanea per il personale individuato nella preventiva richiesta presentata dal Direttore della Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile.

Nella richiesta preventiva del Direttore della Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile dovranno essere indicati, attingendo all'elenco di cui all'art.1, formato secondo l'ordine di presentazione delle domande, le unità di personale, l'Area di appartenenza e le professionalità richieste, valutate, se ritenuto opportuno, anche mediante eventuale colloquio preliminare, con conseguente individuazione dei nominativi interessati, previa verifica della loro disponibilità.

La Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile, ai fini della preventiva verifica di disponibilità del personale interessato, opererà secondo i seguenti parametri, adottando per l'individuazione un criterio di rotazione:

- Area di appartenenza e professionalità necessaria, desumibile di norma dal curriculum presentato dalle/dai candidate/i;
- Ordine di iscrizione nell'elenco di cui all'art.1.

Il personale interessato dall'attivazione della mobilità interna temporanea manterrà ordinariamente la medesima sede di assegnazione, con disponibilità a spostarsi in servizio esterno e/o missione secondo le esigenze connesse con l'attività svolta.

Le modalità di svolgimento della prestazione lavorativa resa a supporto delle attività della Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile saranno definite dalla/dal relativa/o dirigente responsabile a cui il personale verrà assegnato con ordine di servizio.

Il personale in mobilità interna temporanea manterrà la corresponsione delle indennità già attribuite.

Art.5
DURATA DELLA MOBILITÀ INTERNA TEMPORANEA

La mobilità interna temporanea di cui all'art. 4 ha di norma una durata pari a tre mesi, eventualmente rinnovabili previa valutazione di sostenibilità organizzativa da parte del Direttore Generale mediante confronto con le Direttrici e i Direttori. Può essere previsto anche un utilizzo condiviso del personale con la struttura di provenienza, con modalità da stabilirsi fra le due Direzioni coinvolte e sentito il personale interessato, fermo restando che la prevalenza del tempo-lavoro dovrà essere assicurata alla Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile.

A seguito della mobilità interna temporanea, per la sua intera durata, dovranno essere coerentemente adeguati i piani di lavoro del personale interessato e dovrà essere prevista, laddove richiesto dalle nuove funzioni effettivamente assegnate al predetto personale, l'attuazione dell'eventuale specifica sorveglianza sanitaria e la fornitura degli eventuali DPI da parte della struttura regionale competente per materia.

Art.6
**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMATIVA IN MATERIA DI
PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Responsabile del procedimento è la dirigente del Settore "Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane" della Direzione Organizzazione, Personale, Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro.

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informano le/gli interessate/i che il trattamento dei dati personali da esse/i forniti in sede di partecipazione alla procedura prevista dal presente Avviso è effettuato da Regione Toscana – Giunta Regionale in qualità di titolare del trattamento (dati di contatto Piazza Duomo 10 – 50122 Firenze; regionetoscana@postacert.toscana.it) ed è finalizzato unicamente alla gestione delle procedure descritte nel presente Avviso.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti:

email: urp_dpo@regione.toscana.it

<http://www.regione.toscana.it/responsabile-protezione-dati/contatti>

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla selezione. I dati saranno conservati presso gli uffici della Responsabile del procedimento (Settore "Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane") per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso; saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato e istruito del Settore "Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane" preposto al procedimento selettivo e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata.

Potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti terzi o diffusi solo qualora specificamente previsto dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Le/gli interessate/i hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che le/li riguarda o di opporsi al trattamento (art.15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza va rivolta al Responsabile della protezione dei dati, tramite i canali di contatto dedicati. Le/gli interessate/i, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo le procedure previste pubblicate sul sito dell'Autorità.