

Allegato 4 – MODELLO DI FORMULARIO DESCRITTIVO

PR FSE+ Regione Toscana 2021-2027

FORMULARIO DESCRITTIVO DI PROGETTO

Indice generale

DATI IDENTIFICATIVI DEL PROGETTO.....	3
Titolo.....	3
Acronimo.....	3
Area di intervento.....	3
A. SOGGETTI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO.....	3
A.1 Soggetto proponente.....	3
A.2 Partenariato.....	3
A.2.1 Ruoli del partenariato e attività svolte nel progetto.....	3
A.2.2. Esperienze inerenti le attività di animazione, il welfare aziendale e le misure di conciliazione vita-lavoro.....	4
A.2.3. Valore aggiunto dei partner al progetto.....	4
B. DESCRIZIONE DEL PROGETTO.....	4
B.1 Informazioni generali e contestualizzazione (compilazione on line).....	4
B.2 Architettura del Progetto e contenuti principali.....	5
B.2.1. Analisi di contesto.....	5
B.2.2. Obiettivi generali del progetto.....	5
B.2.3. Struttura e logica progettuale.....	5
B.2.3.1 Attività di animazione.....	6
B.2.3.2 Azioni mirate per promuovere la creazione di reti in tema di welfare per la conciliazione.....	6
B.2.3.3 Durata complessiva del progetto.....	7
B.2.3.4 Disseminazione.....	7
B.3 Risorse da impiegare nel progetto.....	8
B.3.1. Risorse umane.....	8
TABELLA - Risorse umane che svolgono attività nel progetto.....	8
B.4 Risultati attesi/Sostenibilità/Trasferibilità/Innovazione.....	9
B.4.1. Efficacia dell'intervento in termini di sensibilizzazione in materia di politiche di welfare per la conciliazione vita-lavoro.....	9
B.4.2. Carattere Innovativo del progetto.....	9
B.4.3. Sostenibilità e continuità degli effetti.....	9
C. ARTICOLAZIONE ESECUTIVA DEL PROGETTO.....	10
C.1. Cronoprogramma del progetto.....	10
D. PRIORITÀ.....	80
D.1 Priorità dell'Avviso.....	80
D.1.1. Parità di genere.....	80
D.1.2. Sensibilizzazione e coinvolgimento delle realtà economiche più piccole.....	80

DATI IDENTIFICATIVI DEL PROGETTO

Titolo

Acronimo

Area di intervento

A. SOGGETTI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

A.1 Soggetto proponente

- capofila di ATI/ATS già costituita
- capofila di ATI/ATS da costituire

A.2 Partenariato

A.2.1 Ruoli del partenariato e attività svolte nel progetto

(Max 500 caratteri per partner)

Nome capofila/partner	Ruolo e attività svolta nel progetto

A.2.2. Esperienze inerenti le attività di animazione, il welfare aziendale e le misure di conciliazione vita-lavoro

(Max 1.000 caratteri per partner)

Nome capofila/partner	Esperienze in coerenza con l'attività svolta nel progetto

A.2.3. Valore aggiunto dei partner al progetto

(Max 500 caratteri per partner)

Nome capofila/partner	Valore aggiunto apportato al progetto

B. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

B.1 Informazioni generali e contestualizzazione (compilazione on line)

B.2 Architettura del Progetto e contenuti principali

B.2.1. Analisi di contesto

(descrivere il contesto economico e sociale dell'Area, il fabbisogno di servizi di conciliazione vita-lavoro e l'offerta di servizi di welfare per la conciliazione ad oggi presente) (Max 2.500 caratteri)

B.2.2. Obiettivi generali del progetto

(illustrare gli obiettivi del progetto e la coerenza di questi con quanto previsto dall'Avviso) (Max 1.000 caratteri)

B.2.3. Struttura e logica progettuale

(descrivere sinteticamente la struttura del progetto e dettagliare tutte le attività previste, indicandone la distribuzione sul territorio ed evidenziando la coerenza rispetto a quanto previsto dall'Avviso) (Max 3.000 caratteri)

B.2.3.1 Attività di animazione

(illustrare nel dettaglio le singole attività di animazione e per ciascuna di esse indicare la localizzazione, la natura e la numerosità dei destinatari previsti e le azioni e gli strumenti che si intendono attivare per intercettarli. Descrivere inoltre i risultati attesi e gli output, in coerenza con gli obiettivi del progetto) (Max 2.500 caratteri)

B.2.3.2 Azioni mirate per promuovere la creazione di reti in tema di welfare per la conciliazione

(descrivere nel dettaglio attività e strumenti messi in atto dai soggetti dell'ATI/ATS per creare occasioni di incontro finalizzate alla costituzione di reti tra imprese per la progettazione e implementazione di piani di welfare comuni e tra operatori economici ed enti pubblici territoriali per la definizione di nuove misure di conciliazione vita-lavoro da attivare su territorio di riferimento) (Max 2.000 caratteri)

B.2.3.3 Durata complessiva del progetto

(in mesi, nel rispetto di quanto previsto dall'avviso e in coerenza con quanto indicato nel cronoprogramma)

B.2.3.4 Disseminazione

(esplicitare le attività di disseminazione dell'idea progettuale e/o dei suoi risultati, specificando la loro coerenza rispetto al progetto) (Max 1.000 caratteri)

B.3 Risorse da impiegare nel progetto

B.3.1. Risorse umane

(compilare una riga per ogni persona coinvolta nell'attuazione del progetto, ad es. per attività di progettazione, coordinamento, direzione, rendicontazione, ecc.) (1)

TABELLA - Risorse umane che svolgono attività nel progetto

	Nome e cognome	Funzione	Senior/ Junior (2)	Ore/ giorni	Soggetto attuatore che rende disponibile la risorsa (3)	Personale interno/ esterno (4)	Attività in cui è coinvolto
	A	B	C	D	E	F	G
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

- (1) Indicare tutte le funzioni che intervengono per l'attuazione del progetto avendo cura di garantire che in capo alla stessa persona non siano attribuite funzioni di controllo e funzioni operative come previsto dal par. A.6.b della D.G.R. 610/2023
- (2) Per determinare il livello di esperienza maturato e il relativo massimale si rimanda alla D.G.R. 610/2023 Allegato A par. B.8
- (3) indicare il nome del soggetto che mette a disposizione la risorsa (soggetto attuatore con cui intercorre il rapporto di lavoro)
- (4) Indicare "interno" nel caso di persona legata al soggetto attuatore da un rapporto di lavoro di tipo subordinato, "esterno" per tutte le altre tipologie di rapporto di lavoro

B.4 Risultati attesi/Sostenibilità/Trasferibilità/Innovazione

B.4.1. Efficacia dell'intervento in termini di sensibilizzazione in materia di politiche di welfare per la conciliazione vita-lavoro

(descrivere gli elementi principali dell'intervento che consentono di diffondere in maniera capillare una cultura di conciliazione vita-lavoro ed incentivare il confronto sul tema del welfare per la conciliazione)
(Max 1.500 caratteri)

B.4.2. Carattere Innovativo del progetto

(descrivere le soluzioni individuate dal progetto per promuovere tra gli operatori economici reti innovative volte ad aggregare risorse per strutturare ed attuare misure di conciliazione vita-lavoro) *(Max 1.000 caratteri)*

B.4.3. Sostenibilità e continuità degli effetti

(descrivere come le azioni attivate siano tali da assicurare la sostenibilità in termini di durata ed autonomia dei percorsi attivati; indicare gli strumenti per dare continuità nel tempo ai risultati e alle metodologie di attuazione del progetto) *(Max 1.000 caratteri)*

C. ARTICOLAZIONE ESECUTIVA DEL PROGETTO

C.1. Cronoprogramma del progetto

Indicare le varie fasi di attività progettuali: eventi informativi, seminari, workshop, laboratori territoriali, altre azioni di comunicazione, disseminazione dei risultati etc.

N°	Fasi	1° mese	2° mese	3° mese	4° mese	5° mese	6° mese	7° mese	8° mese	9° mese	10° mese	11° mese	12° mese
.....		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

D. PRIORITÀ

D.1 Priorità dell'Avviso

D.1.1. Parità di genere

(indicare in che modo si intende approfondire il tema della parità di genere nell'organizzazione del lavoro e sensibilizzare gli operatori economici sul tema della certificazione di parità) (Max 2.000 caratteri)

D.1.2. Sensibilizzazione e coinvolgimento delle realtà economiche più piccole

(descrivere gli elementi principali dell'intervento che consentono di raggiungere le realtà economiche più piccole -PMI, professionisti, etc.- presenti sul territorio) (Max 2.000 caratteri)

SOTTOSCRIZIONE DEL FORMULARIO

Il/I sottoscritto/i.....in qualità di legale/i rappresentante/i
dei soggetti
.....
.....
.....
.....
in relazione al Progetto denominato:

Attesta/Attestano

L'autenticità di quanto dichiarato nel formulario e sottoscrive/sottoscrivono tutto quanto in esse contenuto

Data e luogo

FIRME E TIMBRI

AVVERTENZE

A seconda delle casistiche di "soggetto proponente", il formulario deve essere sottoscritto – pena l'esclusione – dal/i:

- legale rappresentante del capofila dell'ATI/ATS (se costituita)
- legali rappresentanti di tutti i soggetti dell'ATI/ATS (se costituenda)