



REGIONE TOSCANA

Consiglio Regionale

SCHEDA INDIVIDUAZIONE PO nr. 70

Sezione I – *ELEMENTI CONNOTATIVI*

Tipologia (con riferimento alle funzioni/attività)	[A]- funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità
Collocazione Organizzativa	Settore Assistenza al Difensore Civico e ai Garanti. Assistenza generale al CORECOM. Biblioteca e documentazione.
Denominazione	Assistenza al Garante per l'infanzia e l'adolescenza.
Livello di graduazione ("pesatura")	1°LIVELLO: punteggio complessivo 2°LIVELLO: punteggio complessivo 3°LIVELLO: punteggio complessivo 45

Declaratoria (principali funzioni/attività)	Attività di assistenza giuridico-amministrativa al Garante per l'infanzia e l'adolescenza per l'esercizio delle funzioni di tutela non giurisdizionale in materia di diritti dei minori. Progettazione ed organizzazione di iniziative di promozione, informazione e studio in materia di diritti dei minori. Istruttoria degli atti amministrativi di competenza. Cura dei rapporti con l'Autorità Garante per l'infanzia e l'adolescenza, con gli altri organismi nazionali ed internazionali operanti in materia di tutela dei diritti dei minori e con i garanti regionali. Raccordo con l'Avvocatura Regionale per le materie di competenza. Istruttoria degli atti amministrativi di competenza. Responsabilità dei procedimenti assegnati.
Delega di funzioni dirigenziali (paragrafo 7 disciplinare istituto – decreto Segretario generale ex art. 10 LR n. 1/2009)	[]- sì [X]- no
A) Complessità organizzativa e gestionale (con riferimento alla gestione di risorse umane, anche al raccordo delle stesse su più sedi, e/o le risorse finanziarie gestite, alla numerosità e frequenza delle relazioni interne/esterne, istituzionali e non, alla complessità/eterogeneità nonché numerosità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti) N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio	[25 punti]- alto [15 punti]- medio [10 punti]- basso x
B) Livello di autonomia N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio	[25 punti]- alto [15 punti]- medio [10 punti]- basso x
C) Rilevanza organizzativa	[25 punti]- alto [15 punti]- medio x [10 punti]- basso
D) Complessità delle competenze (con riferimento al livello di specializzazione, alla multidisciplinarietà data dalla tipologia delle funzioni)	[25 punti]- alto [15 punti]- medio [10 punti]- basso x

<i>attribuite e alla frequenza di aggiornamento)</i>	
Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale	

A) Competenze tecniche	Sono richieste la conoscenza e la capacità di aggiornamento della normativa e competenze di natura giuridica e amministrativa. È, inoltre, richiesta capacità di raccordo e di risoluzione di problematiche di natura amministrativa e di gestione delle relazioni con gli interlocutori istituzionali e con i cittadini.
B) Competenze organizzative	L'esercizio delle funzioni richiede il possesso di competenze di natura organizzativa, con specifico riferimento alla gestione delle iniziative del Garante, all'interlocuzione con gli altri organismi di garanzia, con le strutture consiliari e con soggetti esterni, nonché alla gestione delle procedure amministrative di competenza e alle procedure connesse all'attività di tutela propria del Garante.
C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione	È richiesta esperienza nell'ambito delle attività di supporto ad organismi di garanzia per l'esercizio delle funzioni attribuite nonché competenze per lo svolgimento delle attività amministrative.
D) Eventuali titoli e/o requisiti curriculari posseduti	